

**PEMBERITAHUAN OLEH MAJIKAN BAGI PEKERJA YANG HENDAK MENINGGALKAN NEGARA INI**

NOTIFICATION BY EMPLOYER OF EMPLOYEE'S DEPARTURE FROM THE COUNTRY

[SUBSEKSYEN 83(4) AKTA CUKAI PENDAPATAN 1967]

[SUBSECTION 83(4) INCOME TAX ACT 1967]

**Borang Ini Hendaklah Dikembalikan Kepada Mana-Mana Cawangan Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia Di Mana Pekerja Menjalankan Pekerjaan**

***This Form Is To Be Sent To Any Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia Branches Where The Employee Is Exercising The Employment***

No. Cukai Pendapatan Pekerja:  
*Employee's Income Tax No.:*

Kepada / To :  
Ketua Pengarah Hasil Dalam Negeri  
*Director General of Inland Revenue*

<b>Maklumat Majikan</b> <i>Particulars of Employer</i>	
No. Majikan <i>Employer's No.</i>	: <b>E</b> <div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 20px; display: inline-block;"></div>
Nama / <i>Name</i>	: .....
Alamat / <i>Address</i>	: .....
No. Telefon / <i>Telephone No.</i>	: .....

**Maklumat Pekerja Yang Akan Meninggalkan Malaysia**  
*Particulars Of The Employee Who Will Be Leaving Malaysia*

Tarikh dijangka meninggalkan Malaysia: .....  
*Expected date to leave Malaysia*

1. Nama penuh pekerja: .....  
*Name of employee*
2. No. pengenalan ( No. Kad Pengenalan / Polis / Tentera / Pasport ) : .....  
*Reference no. ( Identity Card / Police / Army / Passport No.)*
3. Tarikh lahir : .....  
*Date of birth*
4. Tempat lahir : .....  
*Place of birth*
5. Warganegara : .....  
*Citizen*
6. Jenis pekerjaan : .....  
*Nature of employment*
7. Alamat pekerja sekarang : .....  
*Present address of employee*
8. Alasan meninggalkan negara ini : .....  
*Reason for departure*
9. Alamat surat-menyurat di luar Malaysia : .....  
*Correspondence address outside Malaysia*
10. Alamat di mana surat-menyurat akan dikemukakan : .....  
*Address to which correspondence may be forwarded*  
 Tandakan "X" jika alamat surat-menyurat di atas adalah alamat ejen cukai .  
*Enter "X" if the above correspondence address belongs to a tax agent*
11. Jika akan kembali ke Malaysia nyatakan tarikh dijangka kembali : .....  
*If returning to Malaysia, state the probable date of return*
12. Jika beliau tidak kembali, nyatakan di bawah ini emolomen dan caruman kepada mana-mana Kumpulan Wang yang diluluskan bagi tahun beliau meninggalkan negara ini :-  
*If not returning, state the emoluments and any approved Provident Fund contributions for the year of departure below :-*

	Tempoh dibayar atau akan dibayar dalam tahun <i>Period of the year for which paid or to be paid</i>	RM	Sen
(a) Gaji, Bayaran, Upah dan Bayaran Kerja Lebih Masa <i>Salary, Fees, Wages and Overtime Pay</i>			
(b) Gaji Cuti <i>Leave Pay</i>			
(c) Komisen atau Bonus <i>Commission or Bonus</i>			
(d) Ganjaran <i>Gratuity</i>			
(e) Elaun Tunai - nyatakan jenis elaun ..... <i>Allowances in Cash - state type of allowance.....</i>			
(f) Cukai ditanggung oleh majikan <i>Tax borne by the employer</i>			
(g) Pencen daripada majikan <i>Pension from employer</i>			
(h) Nilai kediaman yang disediakan oleh majikan <i>Value of any residence provided by the employer</i>			
(i) Elaun selain daripada wang, contohnya nilai makanan, pakaian, lojing atau orang gaji yang disediakan atau dibayar oleh majikan <i>Allowances in kind, e.g. value of food, clothing, lodging or servants provided or paid for by the employer</i>			
(j) Caruman pekerja kepada mana-mana Kumpulan Wang atau tabung yang diluluskan <i>Employee contributions to any approved Provident Fund or approved fund</i>			

## BUTIR-BUTIR LAIN / OTHER PARTICULARS

13. Amaun wang yang akan dibayar kepada pekerja dan dipegang oleh majikan mengikut subseksyen 83(5) Akta Cukai Pendapatan 1967

*Amount of money due to employee and withheld by employer in accordance with subsection 83(5) Income Tax Act 1967*

RM \_\_\_\_\_

14. Sekiranya ada wang selain daripada di atas yang akan dibayar kepada pekerja berkenaan, sila nyatakan -

*If any amount of money is due to the employee other than those stated above, please specify -*

- i. Jenis bayaran \_\_\_\_\_  
*Type of payment*
- ii. Tarikh bayaran \_\_\_\_\_  
*Date of payment*
- iii. Amaun yang akan dibayar RM \_\_\_\_\_  
*Amount to be paid*

Tandatangan Majikan / *Employer's Signature* .....

Nama / *Name* .....

Jawatan / *Designation* .....

Tarikh / *Date* .....

**Untuk rujukan segera, subseksyen 83(4) Akta Cukai Pendapatan 1967 diperturunkan di bawah:**  
***For immediate reference, subsection 83(4) Income Tax Act 1967 is reproduced below:***

Subseksyen 83(4) Akta Cukai Pendapatan 1967 -

“Jika seorang individu dikenakan cukai berkenaan dengan perolehan atau keuntungan daripada suatu penggajian yang pada pengetahuan majikannya akan meninggalkan atau bermaksud untuk meninggalkan Malaysia bagi suatu tempoh melebihi tiga bulan, majikan hendaklah tidak kurang daripada satu bulan sebelum tarikh yang dijangkakan berangkat memberi suatu notis bertulis keberangkatan individu kepada Ketua Pengarah:

Dengan syarat bahawa -

- (a) jika dia puas hati bahawa adalah munasabah berbuat sedemikian dalam keadaan itu, Ketua Pengarah boleh menerima bagi maksud-maksud subseksyen ini suatu notis kurang daripada satu bulan sebelum keberangkatan atau suatu notis diberi pada atau selepas keberangkatan; dan
- (b) jika dia puas hati bahawa seorang individu adalah dikehendaki meninggalkan Malaysia pada satu tempoh yang kerap dalam menjalankan penggajiannya, Ketua Pengarah boleh mengenyepikan pemakaian subseksyen ini berkenaan dengan individu itu”.

*Subsection 83(4) Income Tax Act 1967 -*

*“Where an individual chargeable to tax in respect of income in respect of gains or profits from an employment is to the knowledge of his employer about to leave or intending to leave Malaysia for a period exceeding three months, the employer shall not less than one month before the expected date of departure give written notice of the individual's departure to the Director General:*

*Provided that -*

- (a) *where he is satisfied that it is reasonable to do so in the circumstances, the Director General may accept for the purposes of this subsection a notice given less than one month before the departure or a notice given on or after the departure; and*
- (b) *where he is satisfied that an individual is required to leave Malaysia at frequent intervals in the course of his employment, the Director General may waive the application of this subsection as regards that individual”.*